

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY KOZŁÓW
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH
MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 ROKU O
DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
NA ROK 2017**

**ROZDZIAŁ I
INFORMACJE OGÓLNE**

Ilekoć w Programie Współpracy Gminy Kozłów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest mowa o:

- 1) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kozłów,
- 2) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 239);
- 3) Programie – rozumie się przez to Roczny Program Współpracy Gminy Kozłów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017;
- 4) organizacji pozarządowej – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 5) Gminie – rozumie się przez to Gminę Kozłów;
- 6) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, zgodnie z art. 13 ustawy, w którym uczestniczą organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**ROZDZIAŁ II
CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU**

- 1) Celem głównym programu jest zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy Kozłów, wzrost aktywności społeczności lokalnej, budowanie partnerstwa oraz wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.
- 2) Celami szczegółowymi programu są:
 - 1) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez umacnianie poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, swoje otoczenie oraz tradycję,
 - 2) zwiększenie udziału podmiotów realizujących różne inicjatywy w sferze zadań publicznych w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
 - 3) wzmacnianie merytoryczne i instytucjonalne organizacji pozarządowych,
 - 4) poprawa jakości i efektywności świadczenia usług publicznych oraz pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych.

ROZDZIAŁ III ZASADY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi w Gminie opiera się na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości – Gmina udziela pomocy organizacjom pozarządowym, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności – władze samorządowe i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemnie propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania drugiej strony;
- 3) partnerstwa – współpraca pomiędzy władzami samorządowymi a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci współdziałania na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów;
- 4) efektywności – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia nowatorskich i bardziej efektywnych działań, wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów z realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – zarówno władze samorządowe, jak i organizacje, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań;
- 6) jawności – wszelkie możliwości współpracy z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji. Samorząd oczekuje od organizacji z nim współpracujących jawności w działalności statutowej i finansowej.

ROZDZIAŁ IV ZAKRES PRZEDMIOTOWY

1. Zakres przedmiotowy programu obejmuje sferę zadań publicznych o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, mających za cel poprawę warunków życia i rozwoju mieszkańców gminy oraz wyrównania szans w szczególności w zakresie:

- 1) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 3) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.

ROZDZIAŁ V FORMY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca Gminy Kozłów z organizacjami pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

- 1) Współpraca finansowa polega na zleceniu realizacji zadań organizacjom poprzez:
 - a) powierzanie wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację,
 - b) wspieranie wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
- 2) Współpraca pozafinansowa polega na:
 - a) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działań,
 - b) użyczeniu, udostępnianiu bądź wynajmowaniu na preferencyjnych warunkach lokali i budynków komunalnych,
 - c) działalności wspomagającej w uzyskiwaniu porad prawnych radcy prawnego Urzędu Gminy Kozłów,
 - d) promocji działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na stronie internetowej Gminy Kozłów.

ROZDZIAŁ VI PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE NA 2017 R.

1. Ustala się następujące priorytetowe zadania, w ramach, których może odbywać się współpraca w roku 2017:

- 1) W zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży:
 - a) organizowanie konkursów, zawodów, wystaw, festynów,
 - b) organizowanie wycieczek oraz wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży,
 - c) organizowanie prelekcji, szkoleń, konferencji,
 - d) działania wspierające procesy edukacyjne i promujące dzieci i młodzież uzdolnioną,
 - e) przygotowanie imprez integracyjnych i kulturalnych.
- 2) W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
 - a) organizowanie imprez i zawodów sportowych,
 - b) organizowanie zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży,
 - c) promocja gminy poprzez uczestnictwo w rozgrywkach i zawodach sportowych,
 - d) współdziałanie w dziedzinie kultury fizycznej i sportu z organizacjami sportowymi.
- 3) W dziedzinie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:
 - a) przedsięwzięcia integrujące środowisko lokalne.

ROZDZIAŁ VII OKRES REALIZACJI PROGRAMU

„Roczny Program Współpracy Gminy Kozłów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017” obowiązuje od 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r.

ROZDZIAŁ VIII SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Za realizację zadań objętych programem współpracy odpowiada Wójt.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom Programu odbywa się na zasadach określonych w ustawie, w trybie konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia zadania lub można je wykonać efektywniej w inny sposób.
3. Podmioty Programu mogą z własnej inicjatywy złożyć Gminie ofertę realizacji zadania publicznego.
4. Gmina rozpatruje w trybie art. 12 ustawy celowość zgłoszonych zadań publicznych, o których mowa w ust. 3, biorąc pod uwagę stopień, w jakim wniosek odpowiada priorytetowym zadaniom publicznym, zapewnienie wysokiej jakości wykonania danego zadania, dostępność środków finansowych na jego realizację oraz korzyści wynikające z realizacji tego zadania przez podmioty Programu.
5. Jeżeli dane zadanie można realizować efektywniej, powierzenie może nastąpić w innym trybie niż udzielenie dotacji w drodze otwartego konkursu ofert, w szczególności poprzez zakup usług na zasadach i w trybach określonych w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Na wniosek podmiotu Programu Wójt może zlecić realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym w trybie art. 19a ustawy.
7. Zadanie publiczne może być zrealizowane w ramach inicjatywy lokalnej zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy.

ROZDZIAŁ IX WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. W 2017 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem planuje się przeznaczyć się kwotę w wysokości 6000,00 zł.
2. Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy Kozłów na 2017 r.

ROZDZIAŁ X SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Ocena realizacji niniejszego Programu następuje w oparciu o następujące mierniki:
 - 1) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach;
 - 2) liczba organizacji uczestniczących w otwartych konkursach ofert;
 - 3) liczba umów zawartych na realizację zadań publicznych;
 - 4) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych;
 - 5) liczba podmiotów, które zwróciły się do Gminy o wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych z pominięciem konkursów ofert (art. 19a Ustawy);
 - 6) analiza pozafinansowych form współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Po zakończeniu Programu Wójt Gminy Kozłów do dnia 31 maja 2018 roku przedłoży Radzie Gminy oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji Programu.

ROZDZIAŁ XI
INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU
ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. Prace nad przygotowaniem programu obejmują:
 - 1) przygotowanie projektu Programu,
 - 2) skierowanie projektu programu do konsultacji społecznych – ogłoszenie o konsultacjach: 31.10.2016;
 - 3) przyjmowanie pisemnych opinii i uwag o wprowadzenie zmian w programie wraz z podaniem uzasadnienia: 07.11.2016 – 14.11.2016,
 - 4) rozpatrzenie złożonych opinii i uwag,
 - 5) skierowanie projektu programu pod obrady Rady Gminy Kozłów celem jego uchwalenia.

ROZDZIAŁ XII
TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ
DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływana jest zarządzeniem Wójta.
2. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych przez Gminę otwartych konkursów ofert.
3. Komisja liczy nie mniej niż trzy osoby oraz nie więcej niż pięć osób. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.
4. Członkowie komisji konkursowej przed rozpoczęciem działalności komisji składają oświadczenie, że nie są członkami organizacji, która złożyła ofertę konkursową.
5. W pracach komisji mogą uczestniczyć osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te mogą zostać zaproszone przez Wójta lub komisję konkursową.
6. Przewodniczącym komisji konkursowej jest osoba wskazana przez Wójta.
7. Komisja sporządza protokół konkursu, podpisany przez Przewodniczącego i członków, który przedstawia Wójtowi Gminy. Protokół zawiera ocenę ofert wraz propozycją przyznania dotacji.
8. Konkurs rozstrzyga Wójt Gminy Kozłów po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.

ROZDZIAŁ XIII
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany w programie mogą być dokonywane w trybie Uchwały Rady Gminy Kozłów.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowania mają przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 239) oraz inne akty prawne odnoszące się do regulowanej materii.

