

URZĄD GMINY W KOZŁOWIE

Karta Usług Nr OSO-06

REFERAT	Organizacyjny i Spraw Obywatelskich
NAZWA USŁUGI	ZAMELDOWANIE NA POBYT STAŁY LUB CZASOWY
MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY	Ewidencja Ludności pok. nr 4 Agnieszka Jeżowska Tel. (041) 3841048 wew. 32 Poniedziałek – Piątek 7:00 – 15:00
PODSTAWA PRAWNA	<ul style="list-style-type: none">➤ Ustawa z dnia 24 września 2010r.o ewidencji ludności (tj. Dz.U. z 2010 r., Nr. 217, poz. 1427 z późn. zm.) - art. 24-30➤ Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 września 2011r. w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonaniu obowiązku meldunkowego (Dz. U. Z 2011 r. Nr. 220 poz. 1306 z późn. zm.)➤ Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 1628 z późn. zm.)
WYMAGANE DOKUMENTY	<ul style="list-style-type: none">➤ dowód osobisty lub paszport,➤ wypełniony wniosek - „zgłoszenie pobytu stałego” OSO-W06 lub „zgłoszenie pobytu czasowego ponad 3 miesiące” OSO-W06a,➤ potwierdzenie faktu zamieszkiwania w lokalu, w którym ma nastąpić zameldowanie, wyrażone w formie podpisu właściciela (najemcy) budynku lub lokalu, złożone w Urzędzie na w/w wniosku,➤ przedłożenie dokumentu stanowiącego o prawie do dysponowania mieszkaniem (np. akt własności, wypis z rejestru ksiąg wieczystych, umowa najmu lokalu lub budynku),➤ Pisemne pełnomocnictwo do zameldowania oraz dowód osobisty (ewentualnie inny dokument pozwalający ustalić tożsamość pełnomocnika) – w przypadku, gdy zameldowanie dokonuje pełnomocnik.
OPLATY	Na podstawie ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2014r, poz. 1628 ze zm.): <ul style="list-style-type: none">➤ wydanie zaświadczenia potwierdzającego zameldowanie na pobyt stały – nie podlega opłacie,➤ zaświadczenie o zameldowaniu na pobyt czasowy jest wydawane na wniosek osoby meldującej się - podlega opłacie 17 zł, <p>Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu są zwolnione z opłaty skarbowej na podstawie ustawy o opłacie skarbowej.</p>
TERMIN ZAŁATWIENIA	W dniu złożenia wniosku
SPOSÓB ODWOŁANIA	Brak
UWAGI	<ul style="list-style-type: none">➤ Zameldowania dokonuje się w obecności właściciela lokalu,➤ Zgłoszenie pobytu stałego lub czasowego nie musi być składane osobiście. W zastępstwie osoby obowiązanej do zameldowania się, czynności tej może dokonać członek rodziny, opiekun ustawowy lub faktyczny, albo inna osoba np. Pełnomocnik WZÓR PEŁNOMOCNICTWA OSO-W06b.➤ W przypadku zameldowania osoby niepełnoletniej zgłoszenia dokonują rodzice.➤ Wprowadzono możliwość automatycznego wymeldowania przy zameldowaniu w nowym miejscu➤ Brak obowiązku meldunkowego wczasowiczów i turystów oraz obywateli polskich, obywateli UE, Obywateli EFTA- stron EOG, obywateli Konfederacji Szwajcarskiej na pobyt czasowy nie przekraczający 3 miesięcy.

- | | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">➤ Osoba przebywająca na terytorium RP jest obowiązana zameldować się w miejscu pobytu stałego lub czasowego najpóźniej w 30 dniu licząc od dnia przybycia do tego miejsca.➤ Zameldowania noworodka dokonuje, na podstawie aktu urodzenia, Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego rejestrujący urodzenie.➤ Potwierdzenie zameldowania na pobyt stały i czasowy jest ważne do chwili zmiany miejsca zameldowania, przy czym potwierdzenie zameldowania na pobyt czasowy jest ważne nie dłużej, niż do upływu terminu zameldowania. |
|--|--|

Sporządził:
Jeżowska Agnieszka

Sprawdził:
Kucharz Agnieszka

Zatwierdził:
Wójt – Jan Zbigniew Basa

Ostatnia aktualizacja: 02.11.2015 r., karty są aktualizowane co 3 miesiące.