

URZĄD GMINY W KOZŁOWIE

Karta Usług Nr OSO-05

REFERAT	Organizacyjny i Spraw Obywatelskich
NAZWA USŁUGI	ZGŁOSZENIE POBUTU CZASOWEGO CUDZOZIEMCA
MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY	Ewidencja Ludności pok. nr 4 Agnieszka Jeżowska Tel. (041) 3841048 wew. 32 Poniedziałek – Piątek 7:00 – 15:00
PODSTAWA PRAWNA	<ul style="list-style-type: none">➤ Ustawa z dnia 24 września 2010r. o ewidencji ludności (Dz.U. z 2010r. Nr. 217 poz. 1427 z późn.zm.) - art. 24, art. 25 ust. 1-3, art. 26, art. 27 ust.2, art.28, art. 30-39 oraz art. 41-43➤ Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 września 2011r. w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego (Dz.U. z 2011r. Nr. 220 ,poz. 1306 ze zm)➤ Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tj. Dz. U. z 2014, poz. 1628 z późn. zm.)
WYMAGANE DOKUMENTY	<ul style="list-style-type: none">➤ ważny paszport➤ Wypełniony formularz “Zgłoszenie pobytu czasowego trwającego ponad 3 miesiące”OSO-W05a z potwierdzeniem pobytu w lokalu osoby zgłaszającej pobyt stały, dokonany przez właściciela lub przez inny podmiot dysponujący tytułem prawnym do lokalu,➤ przedłożenie dokumentu stanowiącego o prawie do dysponowania mieszkaniem (np. akt własności, wypis z rejestru ksiąg wieczystych, umowa najmu lokalu lub budynku).➤ Cudzoziemiec przedstawia: wizę, a w przypadku gdy wjazd cudzoziemca nastąpił na podstawie umowy przewidującej zniesienie lub ograniczenie obowiązku posiadania wizy - dokument podróży, tymczasowe zaświadczenie tożsamości cudzoziemca, kartę pobytu albo zezwolenie na zamieszkanie na czas oznaczony, zezwolenie na osiedlenie się, zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego Wspólnot Europejskich lub decyzję o nadaniu statusu uchodźcy w Rzeczypospolitej Polskiej, udzieleniu w Rzeczypospolitej Polskiej ochrony uzupełniającej lub zgody na pobyt tolerowany,➤ Obywatel państwa członkowskiego Unii Europejskiej przedstawia: ważny dokument podróży lub inny ważny dokument potwierdzający jego tożsamość i obywatelstwo oraz zaświadczenie o zarejestrowaniu pobytu obywatela Unii Europejskiej lub, w przypadku braku zaświadczenia, składa oświadczenie o zarejestrowaniu pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,➤ Członek rodziny niebędący obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej przedstawia: ważny dokument podróży oraz ważną kartę pobytu członka rodziny obywatela Unii Europejskiej.
OPLATY	<ul style="list-style-type: none">➤ Zameldowanie - nie podlega opłacie.➤ Opłata skarbową za udzielenie pełnomocnictwa – 17 zł.➤ Zaświadczenie potwierdzające zameldowanie na pobyt stały – nie podlega opłacie➤ Zaświadczenie potwierdzające zameldowanie na pobyt czasowy jest wydane na wniosek osoby meldującej się – podlega opłacie 17 zł <p>Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu są zwolnione z opłaty skarbowej na podstawie ustawy o opłacie skarbowej.</p>
TERMIN ZAŁATWIENIA	W dniu złożenia wniosku
SPOSÓB ODWOŁANIA	Brak

UWAGI

- Cudzoziemiec będący obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej, obywatelem państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub obywatelem Konfederacji Szwajcarskiej, przebywający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest obowiązany zameldować się w miejscu pobytu stałego lub czasowego najpóźniej w 30 dniu, licząc od dnia przybycia do tego miejsca.
- Pozostali (nie wymienieni w pkt. 1) cudzoziemcy są obowiązani dokonać zameldowania w miejscu pobytu stałego lub czasowego najpóźniej czwartego dnia licząc od dnia przybycia do tego miejsca, chyba że ich pobyt na terytorium RP nie przekracza 14 dni.
- Za osobę nie posiadającą pełnej zdolności do czynności prawnych obowiązek meldunkowy wykonuje jej przedstawiciel ustawowy, opiekun prawny lub inna osoba sprawująca nad nią faktyczną opiekę w miejscu ich wspólnego pobytu.
- Obowiązku meldunkowego można dopełnić przez pełnomocnika, legitymującego się pełnomocnictwem udzielonym w formie pisemnej, po okazaniu przez niego jego dowodu osobistego, a w uzasadnionych przypadkach - innego dokumentu pozwalającego na ustalenie tożsamości.
- Formularz do zameldowania należy wypełnić komputerowo (maszynowo) lub pismem odręcznym, drukowanymi literami. Formularz może być sporządzony przez pracownika organu gminy w postaci wydruku z systemu teleinformatycznego, w obecności osoby dokonującej zgłoszenia na podstawie danych zawartych w rejestrze PESEL oraz podanych przez tę osobę.
- Potwierdzenia faktu pobytu osoby w lokalu dokonuje na formularzu meldunkowym w formie czytelnego podpisu z oznaczeniem daty jego złożenia właściciel lub inny podmiot dysponujący tytułem prawnym do lokalu.
- Zezwolenie na zamieszkanie na czas oznaczony, kartę pobytu oraz zaświadczenie o zarejestrowaniu pobytu obywatela UE wydaje Wojewoda Małopolski. Wnioski składa się w Małopolskim Urzędzie Wojewódzkim - Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców.

Sporządził:
Jeżowska Agnieszka

Sprawdził:
Kucharz Agnieszka

Zatwierdził:
Wójt – Jan Zbigniew Basa

Ostatnia aktualizacja: 02.11.2015 r., karty są aktualizowane co 3 miesiące.