

URZĄD GMINY W KOZŁOWIE*Karta Usług Nr OSO-01*

| | |
|-----------------------------------|---|
| REFERAT | Organizacyjny i Spraw Obywatelskich |
| NAZWA USŁUGI | UDOSTĘPNIENIE DANYCH JEDNOSTKOWYCH ORAZ WYDAWANIE ZAŚWIADCZEŃ Z REJESTRU MIESZKAŃCÓW, REJESTRU ZAMIESZKANIA CUDZOZIEMCÓW ORAZ EWIDENCJI WYDANYCH I UNIEWAŻNIONYCH DOWODÓW OSOBOWYCH |
| MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY | Ewidencja Ludności pok. Nr 4 Agnieszka Kucharz, Agnieszka Jeżowska Tel. (041) 3841048 wew. 32 Poniedziałek – Piątek 7:00 – 15:00 |
| PODSTAWA PRAWNA | <ul style="list-style-type: none">➤ Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz. U. z 2010 r., poz. 1427 z późn. zm.) - art. 46➤ Ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2010 r., poz. 1131 z późn. zm.) - art. 72 i 75➤ Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 5 października 2011 r. w sprawie określenia wzorów wniosków o udostępnienie danych z rejestru mieszkańców, rejestru zamieszkania cudzoziemców i rejestru PESEL oraz trybu uzyskiwania zgody na udostępnienie danych po wykazaniu interesu faktycznego (Dz. U. z 2011 r., Nr 243, poz. 1450).➤ Rozporządzenie Rady Ministrów dnia 12 września 2011 r. w sprawie wysokości opłat za udostępnienie danych z rejestru mieszkańców, rejestru zamieszkania cudzoziemców oraz rejestru PESEL (Dz. U. z 2011 r., Nr 195, poz. 1153).➤ Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 października 2011 r. w sprawie określenia wzorów wniosków o udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych oraz dokumentacji związanej z dowodami osobistymi (Dz. U. z 2011 r., Nr 243, poz. 1452).➤ Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 listopada 2011 r. w sprawie wysokości opłat za udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych i dokumentacji związanej z dowodami osobistymi (Dz. U. z 2012 r. poz. 75).➤ Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 1628 z późn. zm.). |
| WYMAGANE DOKUMENTY | <ul style="list-style-type: none">➤ Wniosek o udostępnienie danych z rejestru mieszkańców OSO-W01(do pobrania w pokoju nr 4)➤ Wniosek o udostępnienie danych z rejestru dowodów osobistych OSO-W01a do pobrania w pokoju nr 4)➤ Wniosek o udostępnienie dokumentacji związanej z dowodem osobistym OSO-W01b (do pobrania w pokoju nr 4)➤ wniosek o wydanie zaświadczenia OSO-W01c➤ Dowód wpłaty➤ Dokument potwierdzający interes prawny lub faktyczny w pozyskaniu danych np. wezwanie sądowe, wezwanie komornicze, dokument potwierdzający zobowiązanie osoby, której dane mają być udostępnione wnioskującej osobie (np. umowa, wezwanie do zapłaty, faktura, wyrok sądowy)➤ Do wglądu:<ul style="list-style-type: none">✓ Dowód osobisty✓ Pełnomocnictwo notarialne w przypadku reprezentowania m.in. Skarbu Państwa |
| OPŁATY | <ul style="list-style-type: none">➤ 31 zł – opłata za udostępnienie jednostkowych danych osobom, jednostkom organizacyjnym i innym podmiotom |

| | |
|---------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> ➤ 31 zł - opłata za udostępnienie dokumentacji związanej z jednym dowodem osobistym ➤ Opłata za udostępnienie danych do celów badawczych, statystycznych, badania opinii publicznej – ustalana jest według wzoru określonego ustawą, powyższą opłatę wnosi się w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania organu udostępniającego dane ➤ 17 zł - opłata skarbową za wydanie zaświadczenia <p>Opłata za udostępnienie danych stanowi dochód budżetu państwa.</p> |
| TERMIN ZAŁATWIENIA | <p>Zaświadczenie, postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia wydawane są w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia złożenia wniosku.</p> <p>Udostępnienie danych oraz decyzje wydawane są w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku</p> |
| SPOSÓB ODWOŁANIA | <p>Odwołanie od decyzji o odmowie udostępnienia danych jednostkowych wnosi się do Wojewody Małopolskiego w terminie 14 dni od daty jej doręczenia za pośrednictwem Wójta Gminy Kozłów.</p> <p>Na postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia o żądanej treści przysługuje prawo wniesienia zażalenia do Wojewody Małopolskiego za pośrednictwem Wójta Gminy Kozłów w terminie 7 dni od dnia otrzymania postanowienia.</p> |
| UWAGI | <p>Dane z rejestru dowodów osobistych, rejestrów mieszkańców, rejestrów zamieszkania cudzoziemców, dokumentacji związanej z dowodami osobistymi w zakresie niezbędnym do realizacji ich ustawowych zadań, udostępnia się następującym podmiotom:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ organom administracji publicznej, sądom i prokuraturze; ➤ Policji, Straży Granicznej, Służbie Więziennej, Służbie Kontrwywiadu Wojskowego, Służbie Wywiadu Wojskowego, Służbie Celnej, Żandarmerii Wojskowej, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Biuru Ochrony Rządu, Centralnemu Biuru Antykorupcyjnemu, Szefowi Krajowego Centrum Informacji Kryminalnych, organom wyborczym i strażom gminnym (miejskim); ➤ komornikom sądowym – w zakresie niezbędnym do prowadzenia postępowania egzekucyjnego; ➤ organom kontroli skarbowej i wywiadowi skarbowemu; ➤ państwowym i samorządowym jednostkom organizacyjnym oraz innym podmiotom - zakresie niezbędnym do realizacji zadań publicznych określonych w odrębnych przepisach; ➤ Polskiemu Czerwonemu Krzyżowi, w zakresie danych osób poszukiwanych. <p>Dane, o których mowa, mogą być również udostępnione:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ osobom i jednostkom organizacyjnym, jeżeli wykażą w tym interes prawny, ➤ jednostkom organizacyjnym, w celach badawczych, statystycznych, badania opinii publicznej, jeżeli po wykorzystaniu dane te zostaną poddane takiej modyfikacji, która nie pozwoli ustalić tożsamości osób, których dane dotyczą; ➤ innym osobom i jednostkom organizacyjnym, jeżeli wykażą interes faktyczny w otrzymaniu danych, pod warunkiem uzyskania zgody osób, których dane dotyczą <p>Potwierdzenie dokonania opłaty za udostępnienie danych, należy dołączyć do składanego wniosku.</p> |

Zaświadczenie wydaje się osobie zainteresowanej, w przypadku osób niepełnoletnich zaświadczenie wydaje się rodzicom lub opiekunom prawnym.

Wniosek można złożyć w formie dokumentu elektronicznego przy wykorzystaniu komunikacji elektronicznej wypełniając formularz w formie elektronicznej udostępniony na platformie ePUAP, posiadając podpis potwierdzony profilem zaufanym ePUAP lub stosując podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą kwalifikowanego certyfikatu.

Sporządził:
Kucharz Agnieszka

Sprawdził:
Jeżowska Agnieszka

Zatwierdził:
Wójt – Jan Zbigniew Basa

Ostatnia aktualizacja: 02.11.2015 r., karty są aktualizowane co 3 miesiące.